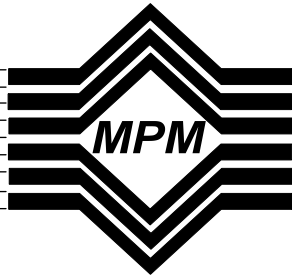


TERHAD

MAJLIS PEPERIKSAAN MALAYSIA
(MALAYSIAN EXAMINATIONS COUNCIL)



PEPERIKSAAN
SIJIL TINGGI PERSEKOLAHAN MALAYSIA
(MALAYSIA HIGHER SCHOOL CERTIFICATE EXAMINATION)

Manual Pentaksiran Berasaskan Sekolah
Kerja Kursus Sejarah
Kertas 4 (940/4)

Penggal 2

Manual Calon Sekolah

PERINGATAN:

Manual ini untuk kegunaan calon sahaja.

Manual ini terdiri daripada **19** halaman bercetak.
© Majlis Peperiksaan Malaysia 2013

TERHAD

KANDUNGAN

	<i>Halaman</i>
1 Pengenalan	3
2 Objektif	3
3 Pelaksanaan Kerja Kursus	3 – 5
3.1 Arahan Kerja Kursus	
3.2 Tanggungjawab Pengetua	
3.3 Tanggungjawab Guru	
3.4 Tanggungjawab Calon	
4 Jadual Perancangan dan Pelaksanaan	6 – 9
5 Format Penulisan	9 – 10
6 Struktur Penulisan	10
7 Penskoran	11 – 14
8 Lampiran	15 – 19

1 PENGENALAN

Kerja kursus bagi kertas Pentaksiran Berasaskan Sekolah (PBS) Sejarah STPM (940/4) merupakan salah satu komponen sukatan pelajaran Sejarah STPM (940). Kerja kursus ini memerlukan calon menjalankan penyelidikan sejarah berdasarkan tajuk pilihan mereka sendiri. Pada akhir kerja kursus, calon dikehendaki membentangkan esei ilmiah. Panjang esei tersebut adalah antara 2500 hingga 3000 patah perkataan, tidak termasuk kertas cadangan, nota kaki, jadual, rajah, graf, dan bibliografi.

2 OBJEKTIF

Kerja kursus ini dilaksanakan dengan tujuan untuk menilai keupayaan calon

- (a) memperoleh kemahiran mengumpul, memilih, menilai dan mentafsir sumber sebagai bukti sejarah
- (b) mengembangkan kemahiran insaniah
- (c) menganalisis dan merumuskan fakta sejarah secara kritis dan rasional
- (d) menghayati kepentingan peristiwa, tokoh, isu, dan perubahan sosial dalam masyarakat.

3 PELAKSANAAN KERJA KURSUS

Calon dikehendaki memilih satu tajuk berdasarkan empat tema yang ditentukan pada tahun berkenaan oleh pihak Majlis Peperiksaan Malaysia. Tema-tema tersebut terdiri daripada senarai di bawah:

- Sejarah ekonomi
- Sejarah kehakiman dan perundangan
- Sejarah ketenteraan
- Sejarah kulinari dan makanan
- Sejarah kumpulan etnik/kaum/klan/suku kaum
- Sejarah pendidikan
- Sejarah perubatan dan kesihatan
- Sejarah politik
- Sejarah sains dan teknologi
- Sejarah seni dan kebudayaan
- Sejarah sukan
- Sejarah tempat
- Sejarah tokoh

Calon boleh memilih mana-mana tajuk daripada kajian Sejarah Malaysia, Sejarah Asia Tenggara, Sejarah Islam, dan Sejarah Dunia bermula dari tahun 500 Masihi hingga tahun 2000 Masihi. Pemilihan tajuk tidak terikat dengan kandungan pelajaran yang telah dipelajari dalam sukatan pelajaran Sejarah STPM 940.

3.1 Arahan kerja kursus

- (a) Tajuk kajian hendaklah dipilih daripada empat tema yang ditentukan oleh MPM. Calon dikehendaki membina tajuk kajian berdasarkan tema yang dipilih itu.
- (b) Calon dikehendaki menyediakan kerja kursus dalam tempoh daripada bulan Januari hingga bulan April dan membentangkan kerja kursus daripada bulan April hingga bulan Mei.
- (c) Masa yang diperuntukkan untuk pembentangan ialah 10 minit dan sesi soal jawab selama 5 minit.
- (d) Sekiranya terdapat bukti bahawa hasil kerja kursus yang dihantar itu **bukan** hasil kajian calon yang sebenar, maka keputusan peperiksaan calon bagi mata pelajaran Sejarah akan **dibatalkan**.

3.2 Tanggungjawab Pengetua

- (a) Memastikan semua calon yang menghasilkan penulisan esei ilmiah mendapat bimbingan daripada guru
- (b) Memastikan pelaksanaan pengajaran dan pembelajaran teori dan kaedah penyelidikan sejarah dilaksanakan oleh guru di dalam kelas.
- (c) Memastikan penulisan esei ilmiah dilaksanakan dengan teratur dalam tempoh yang ditetapkan
- (d) Memastikan penulisan esei ilmiah calon dihantar kepada guru mengikut tarikh yang ditetapkan
- (e) Memastikan guru menghantar markah penulisan esei ilmiah calon kepada MPM mengikut tarikh yang ditetapkan
- (f) Mengesahkan markah penulisan esei ilmiah yang diperoleh calon dengan menandatangani borang rumusan markah yang dicetak daripada perisian *e-submission*
- (g) Memastikan penyediaan ruang untuk penyimpanan evidens penulisan esei ilmiah calon di sekolah
- (h) Memastikan guru menyimpan evidens penulisan esei ilmiah calon dari tarikh penyelarasan tamat hingga tarikh keputusan STPM diumumkan
- (i) Memastikan evidens penulisan esei ilmiah calon dilupuskan dalam tempoh **enam bulan** selepas tarikh keputusan STPM diumumkan

3.3 Tanggungjawab Guru

- (a) Melayari portal MPM untuk memuat turun Manual Guru yang disediakan oleh MPM
- (b) Memberikan penerangan kepada calon tentang pelaksanaan penulisan esei ilmiah
- (c) Membimbing calon untuk memilih tajuk penulisan esei ilmiah berdasarkan empat pilihan tema yang ditetapkan oleh MPM
- (d) Melaksanakan proses pengajaran dan pembelajaran (P&P) bagi penulisan esei ilmiah
- (e) Membimbing calon sepanjang tempoh penulisan esei ilmiah
- (f) Memberikan peluang kepada calon untuk menambah baik kualiti penulisan masing-masing
- (g) Memastikan semua calon menghantar penulisan esei ilmiah untuk disemak dan dinilai
- (h) Menyemak dan menilai penulisan esei ilmiah yang dihasilkan oleh calon sebelum sesi pembentangan

- (i) Mengadakan sesi pembentangan penulisan esei ilmiah
- (j) Menilai pembentangan calon secara individu
- (k) Menghantar markah penulisan esei ilmiah calon kepada MPM dengan menggunakan perisian *e-submission* mengikut tarikh yang ditetapkan
- (l) Menandatangani borang rekod kerja kursus calon, borang perakuan calon, dan borang markah kerja kursus calon
- (m) Menguruskan penyediaan sampel penulisan esei ilmiah untuk penyelarasan markah oleh Ketua Penyelaras Kebangsaan (KPK), Penyelaras Negeri (PN), atau Penyelaras Daerah (PD)
- (n) Menyimpan evidens penulisan esei ilmiah dari tarikh penyelarasan tamat hingga keputusan STPM diumumkan
- (o) Melupuskan evidens penulisan esei ilmiah dalam tempoh **enam bulan** selepas tarikh keputusan STPM diumumkan.

3.4 Tanggungjawab Calon

- (a) Mengikuti penerangan guru mengenai pelaksanaan penulisan esei ilmiah
- (b) Merancang jadual kerja
- (c) Membincangkan pemilihan tajuk penulisan esei ilmiah bersama-sama dengan guru berdasarkan empat pilihan tema yang ditetapkan oleh MPM
- (d) Mengikuti sesi pengajaran dan pembelajaran (P&P) bagi penulisan esei ilmiah
- (e) Menghasilkan penulisan esei ilmiah berdasarkan tema yang dipilih
- (f) Mengadakan pertemuan dengan guru dari semasa ke semasa untuk membincangkan hal-hal berkenaan dengan penulisan esei ilmiah dan merekodkannya dalam borang rekod kerja kursus calon
- (g) Mengelakkan diri daripada membincangkan hal-hal sensitif dalam penulisan esei ilmiah, seperti hal yang berkaitan dengan agama, perkauman, politik, dan budaya
- (h) Melampirkan surat kebenaran untuk menjalankan penyelidikan kerja kursus daripada syarikat atau institusi dan surat akuan daripada pengetua sekolah (jika berkaitan)
- (i) Melampirkan borang soal selidik (jika berkaitan)
- (j) Menghantar penulisan esei ilmiah kepada guru selewat-lewatnya seminggu sebelum pembentangan
- (k) Membentangkan penulisan esei ilmiah secara individu
- (l) Mengadakan pembentangan termasuk sesi soal jawab selama **sepuluh hingga lima belas minit** bagi setiap calon
- (m) Menjawab soalan yang dikemukakan oleh guru dan rakan semasa sesi pembentangan
- (n) Menggunakan alat bantu yang sesuai, seperti *power point*, LCD, OHP, dan lain-lain untuk memaparkan isi penting sahaja
- (o) Mengelakkan diri daripada membaca keseluruhan teks kajian sewaktu sesi pembentangan
- (p) Menandatangani borang rekod kerja kursus calon dan borang perakuan calon

4 JADUAL PERANCANGAN DAN PELAKSANAAN

<i>Tempoh</i>	<i>Perkara</i>	<i>Tindakan Guru</i>	<i>Tindakan Calon</i>	<i>Catatan</i>
19 Disember 2012	<p>Penerimaan manual kerja kursus: Penulisan esei ilmiah</p> <p>➤ MPM muat naik Manual Kerja Kursus dan tema kerja kursus pada 18 Disember 2012</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Melayari portal MPM untuk memuat turun Manual Kerja Kursus: Penulisan Esei Ilmiah berserta dengan soalan yang disediakan oleh MPM untuk calon persendirian individu • Menghubungi calon persendirian individu yang telah ditetapkan oleh JPN untuk memaklumkan tarikh, masa, dan tempat untuk bertemu 	<ul style="list-style-type: none"> • Melayari portal MPM untuk memuat turun Manual Kerja Kursus: Penulisan Esei Ilmiah berserta dengan tema yang disediakan oleh MPM untuk calon 	<p>Tarikh pertemuan antara guru dengan calon sekolah swasta dan individu adalah seperti ditetapkan oleh MPM. Pemeriksa dan calon hendaklah mengadakan pertemuan pada tarikh yang ditetapkan.</p>
2 Januari hingga 4 Januari 2013	<p>Pengenalan kepada ilmu sejarah, kaedah penyelidikan, dan penulisan sejarah</p>	<p>(a) Menjelaskan konsep dan teori ilmu sejarah</p> <p>(b) Menghuraikan kaedah penyelidikan</p> <p>(c) Menunjukkan langkah-langkah dalam penulisan sejarah</p>	<p>(a) Memahami konsep dan teori ilmu sejarah</p> <p>(b) Memahirkan diri dengan tatacara dalam penyelidikan sejarah</p> <p>(c) Mengenal pasti langkah-langkah yang perlu dilaksanakan dalam penulisan sejarah</p>	

<i>Tempoh</i>	<i>Perkara</i>	<i>Tindakan Guru</i>	<i>Tindakan Calon</i>	<i>Catatan</i>
7 Januari hingga 18 Januari 2013	Penyediaan Cadangan Penyelidikan	<ul style="list-style-type: none"> (a) Membimbing pemilihan tajuk oleh calon (b) Menerangkan cara menulis tujuan dan menunjukkan contohnya (c) Membimbing calon mengenal pasti isu-isu yang hendak dikaji (d) Membimbing calon mengenal pasti bahan rujukan yang berkaitan dengan tajuk (e) Menunjukkan contoh esei ilmiah (f) Menerangkan kepelbagaian kaedah yang sesuai dalam penyelidikan sejarah (g) Menerangkan pembahagian struktur esei berdasarkan contoh-contoh penulisan yang baik (h) Menerangkan teknik membuat rumusan dan kesimpulan (i) Menerangkan format menulis bibliografi dan memberi contoh yang sesuai 	<ul style="list-style-type: none"> (a) Memilih tajuk yang sesuai (b) Menulis tujuan kajian berdasarkan tajuk yang dipilih (c) Membina permasalahan kajian (d) Mengenal pasti bahan rujukan yang berkaitan dengan tajuk (e) Mencari sorotan kajian (<i>literature review</i>) yang sesuai dengan tema yang dipilih (f) Menggunakan pelbagai kaedah yang sesuai dalam penyelidikan sejarah (g) Merangka struktur esei (h) Mengaplikasikan teknik membuat rumusan dan kesimpulan (i) Mengaplikasikan format penulisan bibliografi 	

<i>Tempoh</i>	<i>Perkara</i>	<i>Tindakan Guru</i>	<i>Tindakan Calon</i>	<i>Catatan</i>
21 Januari hingga 10 April 2013	Menjalankan penyelidikan	<ul style="list-style-type: none"> • Tidak berkenaan 	(a) Menjalankan penyelidikan (b) Menyaring dan mengklasifikasikan maklumat yang didapati (c) Menulis esei	
12 April hingga 3 Mei 2013	(a) Penyerahan tugas ➤ Tarikh Akhir 12 April 2013	(a) Mengarahkan calon membuat semakan terakhir kerja kursus (b) Menerima kerja kursus daripada calon	(a) Membuat semakan terakhir kerja kursus (b) Menghantar kerja kursus kepada pemeriksa	Sekiranya pemeriksa mendapati bahawa calon mendapat markah yang baik dan tidak perlu dibaiki, pemeriksa tidak perlu memulangkan hasil penulisan kepada calon.
	(b) Pembentangan ➤ 15 April hingga 3 Mei 2013	(a) Mengadakan sesi pembentangan kerja kursus (b) Membuat penilaian hasil kerja kursus (c) Menghantar markah kepada MPM	(a) Membuat pembentangan kerja kursus	Calon boleh menambah baik markah masing-masing dengan membaiki semula esei ilmiah yang telah disemak oleh pemeriksa.
15 April hingga 5 Mei 2013	Penghantaran markah esei ilmiah kepada MPM	<ul style="list-style-type: none"> • Menghantar markah calon kepada MPM melalui perisian <i>e-submission</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Tidak berkenaan 	

<i>Tempoh</i>	<i>Perkara</i>	<i>Tindakan Guru</i>	<i>Tindakan Calon</i>	<i>Catatan</i>
6 Mei hingga 26 Mei 2013	Penyelarasan markah kerja kursus (penulisan esei ilmiah) oleh Penyelaras Negeri(PN) atau Penyelaras Daerah (PD)	<ul style="list-style-type: none"> Menyediakan calon untuk membentang esei ilmiah (calon yang dipilih sahaja jika diminta oleh PN atau PD) Menyediakan sampel esei ilmiah calon yang dipilih/diminta oleh PN atau PD untuk tujuan penyelarasan markah 	<ul style="list-style-type: none"> Membentang esei ilmiah dan menjawab secara lisan beberapa soalan yang dikemukakan oleh penyelaras dalam masa 10 hingga 15 minit pada tarikh dan masa yang ditetapkan 	
Julai hingga Oktober 2014	Penyimpanan evidens	<ul style="list-style-type: none"> Menyimpan evidens 	<ul style="list-style-type: none"> Tidak berkenaan 	

5 FORMAT PENULISAN

Esei hendaklah ditulis atau ditaip atas kertas saiz A4. Bersama-sama dengan esei ini, calon hendaklah melampirkan cadangan penyelidikan dan senarai bibliografi yang telah disediakan. Panjang esei tersebut adalah antara 2500 hingga 3000 patah perkataan, tidak termasuk kertas cadangan, nota kaki, jadual, rajah, graf, dan bibliografi.

Jika esei ditaip, penaipannya hendaklah menggunakan jarak dua baris, saiz *font* 12, font *Times New Roman*. Penulisan senarai bibliografi dan nota akhir esei hendaklah mengikut gaya Chicago yang boleh dirujuk pada halaman web berkenaan, iaitu, <http://www.chichagomanualofstyle.org>

Format muka depan esei ilmiah adalah seperti grafik di bawah.

	2.2 inci	
1 inci	<div style="text-align: center;"> <p>(1 inci) TAJUK ESEI ()</p> <p>(1.5 inci) NAMA PELAJAR: NO. KAD PENGENALAN: ANGKA GILIRAN: NAMA SEKOLAH: NO PUSAT:</p> <p style="text-align: right;">(1.5 inci)</p> </div>	1 inci
	2.5 inci	

Penerangan grafik muka hadapan esei ilmiah adalah seperti berikut:

- (a) Muka depan tidak perlu bergambar atau bergrafik
- (b) Muka depan menggunakan kertas keras berwarna biru muda sahaja
- (c) Perlu dikokot dan tidak perlu *ring binding*
- (d) Senarai kandungan tidak perlu di dalam esei

6 STRUKTUR PENULISAN

Esei ilmiah hendaklah berstruktur seperti berikut:

- (i) Pengenalan esei diperuntukkan $\frac{3}{4}$ muka halaman sahaja
- (ii) Badan esei terdiri daripada perenggan-perenggan yang setiap perenggan signifikan dengan subtopik yang berbeza
- (iii) Bahagian kesimpulan diperuntukkan $\frac{1}{2}$ halaman
- (iv) Semua esei menggunakan kaedah nota akhir
- (v) Rujukan/bibliografi menggunakan kaedah Chicago (minima bilangan rujukan ialah lima bahan)
- (vi) Kertas cadangan esei ilmiah dilampirkan pada bahagian lampiran

7 PENSKORAN

Esei dinilai di peringkat sekolah oleh guru. Markah penuh ialah 55 markah: 10 markah adalah untuk dimensi pengetahuan, 10 markah untuk dimensi organisasi penulisan, 10 markah untuk dimensi gaya penulisan, 7 markah adalah untuk cadangan kajian, dan 8 markah adalah untuk pembentangan esei ilmiah.

Penskoran penulisan esei ilmiah adalah seperti rubrik berikut:

DIMENSI	AMAT KOMPETENS	KOMPETENS	MEMERLUKAN BIMBINGAN
PENGETAHUAN	(8 – 10 markah) 10 9 8	(5 – 7 markah) 7 6 5	(1 – 4 markah) 4 3 2 1
	<ul style="list-style-type: none"> Jangkauan penyelidikan dan pembacaan amat baik dan dapat menyediakan maklumat secara amat memuaskan. Pengetahuan berdasarkan maklumat sumber primer yang berkaitan dengan tajuk. Sebahagian kecil sahaja daripada sumber sekunder. Isi keseluruhannya relevan dengan tesis. Banyak fakta disertakan bagi mendalami huraian idea dalam perenggan. Pengetahuan subjek kajian sangat mendalam. Huraian subjek berdasarkan konteks sejarah dan ruang amat memuaskan. 	<ul style="list-style-type: none"> Jangkauan penyelidikan dan pembacaan memuaskan dan dapat menyediakan maklumat secara memuaskan. Pengetahuan berdasarkan maklumat sumber sekunder. Hanya sebahagian kecil daripada sumber primer. Kebanyakan isi relevan dengan tesis. Fakta bagi mendalami huraian idea dalam perenggan agak mencukupi. Pengetahuan subjek kajian agak mendalam. Huraian subjek dibuat berdasarkan konteks kesejarahan dan ruang memuaskan. 	<ul style="list-style-type: none"> Jangkauan penyelidikan dan pembacaan terbatas dan tidak menyediakan maklumat secara memuaskan. Pengetahuan keseluruhannya berdasarkan maklumat sumber sekunder. Ada menggunakan sumber primer, tetapi tidak signifikan. Sebahagian isi kurang relevan dengan tesis. Fakta yang digunakan tidak banyak membantu huraian idea dalam perenggan. Pengetahuan subjek kajian terbatas. Tidak menitikberatkan huraian konteks sejarah dan ruang subjek kajian.


ORGANISASI	(8 – 10 markah) 10 9 8	(5 – 7 markah) 7 6 5	(1 – 4 markah) 4 3 2 1
	<ul style="list-style-type: none"> • Esei ada susunan yang amat mantap dan efektif. • Pembinaan perenggan dibuat secara koheren. Setiap perenggan menghuraikan idea utama dengan amat baik menerusi pembinaan ayat yang amat tersusun. • Penulisan sangat fokus kepada tajuk 	<ul style="list-style-type: none"> • Esei ada susunan yang baik. • Pembinaan perenggan memuaskan. Setiap perenggan menghuraikan idea utama dengan baik menerusi pembinaan ayat yang tersusun. • Penulisan fokus kepada tajuk 	<ul style="list-style-type: none"> • Esei kurang tersusun. • Pembinaan perenggan tidak begitu kemas. Perenggan longgar kerana idea kurang mendapat sokongan fakta relevan. Pembinaan ayat tidak tersusun. • Penulisan kurang fokus kepada tajuk.
KOMUNIKASI	(8 – 10 markah) 10 9 8	(5 – 7 markah) 7 6 5	(1 – 4 markah) 4 3 2 1
	<ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hujahan berdasarkan analisis yang jitu ke atas bukti yang diperoleh. • Menjelaskan tesis kajian dan membina kesimpulan yang mantap dan amat baik. • Penyampaian idea dan generalisasi berteraskan kepada inferens ke atas fakta yang rata-rata daripada sumber primer. • Menunjukkan keupayaan yang tinggi menyampaikan idea secara lancar berdasarkan hujahan yang mantap. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hujahan berdasarkan analisis yang baik ke atas bukti yang diperoleh. • Menjelaskan tesis kajian dan membina kesimpulan dengan memuaskan. • Penyampaian idea dan generalisasi berteraskan kepada inferens ke atas fakta yang sebahagiannya daripada sumber sekunder, tetapi banyak juga menggunakan sumber primer. • Menunjukkan keupayaan menyampaikan idea secara lancar dan membina hujahan yang baik. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hujahan berdasarkan analisis yang lemah ke atas bukti yang diperoleh. • Penyampaian idea dan generalisasi berteraskan kepada inferens ke atas berasaskan sumber sekunder semata-mata. • Menunjukkan keupayaan rendah menyampaikan idea secara lancar dan membina hujahan yang kurang memuaskan.

GAYA MEKANIK DAN DOKUMENTASI	(8 – 10 markah) 10 9 8	(5 – 7 markah) 7 6 5	(1 – 4 markah) 4 3 2 1
	<ul style="list-style-type: none"> • Tiada kesalahan dalam tatabahasa. • Pembinaan ayat jelas sangat tersusun. • Penggunaan diksi amat baik • Memberikan kredit sumber rujukan sepenuhnya ke atas idea yang difrasa-semula atau petikan langsung. • Catatan petikan dalam nota kaki/nota akhir dan susunan bibliografi menurut format (Gaya Chicago/Turabian) seperti dikehendaki. • Format penulisan yang amat jelas sesuai dengan bentuk naratif atau analitik/tematik 	<ul style="list-style-type: none"> • Tatabahasa baik, tetapi terdapat kesalahan di sana-sini. • Ayat yang digunakan baik. • Memberikan kredit sumber rujukan ke atas idea frasa-semula atau petikan langsung, tetapi ada bahagian yang tidak berikan catatan. • Catatan petikan dalam nota kaki/nota akhir dan susunan bibliografi menurut format (Gaya Chicago/Turabian) seperti dikehendaki. • Format penulisan yang jelas sesuai dengan bentuk naratif atau analitik/tematik 	<ul style="list-style-type: none"> • Tatabahasa lemah. • Ayat yang digunakan tidak kemas. • Gagal memberikan kredit sumber rujukan ke atas idea yang frasa-semula atau petikan langsung. • Catatan petikan dalam nota kaki/nota akhir dan susunan bibliografi tidak sepenuhnya menurut format (Gaya Chicago/Turabian) seperti dikehendaki. • Format penulisan tidak jelas.
CADANGAN KAJIAN	(6 – 7 markah) 7 6	(4 – 5 markah) 5 4	(3 – 1 markah) 3 2 1
	<ul style="list-style-type: none"> • Cadangan kajian sangat efektif. Menjelaskan langkah dan prosedur penyelidikan yang akan dijalankan dengan jelas. • Rasionalisasi pemilihan tajuk, persoalan kajian, tumpuan, metode, dan kepentingan kajian sangat memberangsangkan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Cadangan kajian baik dalam menjelaskan langkah dan prosedur penyelidikan yang akan dijalankan. • Rasionalisasi pemilihan tajuk, persoalan kajian, tumpuan, dan kepentingan kajian dihuraikan baik. 	<ul style="list-style-type: none"> • Cadangan kajian kabur dari segi menjelaskan langkah dan prosedur penyelidikan yang akan dijalankan. • Rasionalisasi pemilihan tajuk, persoalan kajian, tumpuan, dan metode dan kepentingan kajian tidak dihuraikan secara memuaskan.

PEMBENTANGAN	(7 – 8 markah) 8 7	(4 – 6 markah) 6 5 4	(3 – 1 markah) 3 2 1
	<ul style="list-style-type: none"> • Penyampaian idea amat meyakinkan • Berkebolehan menjawab soalan dengan tegas. • Mampu menghuraikan idea dalam esei dan membuat perkaitan dengan tesis kajian secara jelas. • Menghuraikan dengan baik sumber yang digunakan. • Penggunaan alat bantu amat berkesan ketika membuat persembahan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Penyampaian idea yang baik dan menjawab soalan secara memuaskan. • Mampu menghuraikan idea dalam esei tetapi kaitannya dengan tesis kajian kurang jelas. • Keterangan sumber yang digunakan memuaskan. • Menggunakan alat bantu dengan baik ketika persembahan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Penyampaian idea lemah dan tidak mampu menjawab soalan dengan baik. • Huraian idea dalam esei dan kaitannya dengan tesis kajian lemah. • Keterangan sumber yang diguna meragukan. • Penggunaan alat bantu ketika persembahan tidak berkesan.

8 BORANG YANG DIGUNAKAN

(a) Contoh Kulit Luar Kerja Kursus

			
<p>MAJLIS PEPERIKSAAN MALAYSIA</p> <p>SIJIL TINGGI PERSEKOLAHAN MALAYSIA</p> <p>SEJARAH</p> <p>KERJA KURSUS ESEI ILMIAH 940/4</p> <p>TAHUN 20XX</p>			
TAJUK			
NAMA CALON			
NOMBOR KAD PENGENALAN			
ANGKA GILIRAN			
NAMA DAN ALAMAT SEKOLAH			
PENGAKUAN CALON: SAYA MENGAKU BAHAWA KAJIAN INI ADALAH HASIL KERJA SAYA SENDIRI.	Tandatangan Calon dan Tarikh		
NAMA GURU PENILAI			
TANDATANGAN GURU PENILAI	<div style="width: 60%; height: 25px;"></div> <div style="width: 35%; text-align: center;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">Markah</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> </tr> </table> </div>	Markah	
Markah			
TARIKH			

(b) Borang Markah Kerja Kursus Calon

**SIJIL TINGGI PERSEKOLAHAN MALAYSIA 2013
SEJARAH
BORANG MARKAH KERJA KURSUS CALON**

Nama Calon : Angka Giliran :

No. Kad Pengenalan :

(Untuk diisi oleh guru/pemeriksa)

Dimensi Penilaian	Markah Penuh	Markah Guru	Markah Penyelaras
1. Pengetahuan	10		
2. Organisasi	10		
3. Komunikasi	10		
4. Gaya, Mekanik dan Dokumentasi	10		
5. Cadangan Kajian	07		
6. Pembentangan	08		
Jumlah Markah	55		

PENGAKUAN GURU/PEMERIKSA

Saya memperakui bahawa markah dan butiran di atas adalah benar.

Tandatangan Guru/Pemeriksa:.....

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Tarikh :

No. Telefon (sekolah) :

(bimbit) :

PENGESAHAN PENYELARAS

Saya memperakui bahawa markah dan Butiran di atas adalah benar.

Tandatangan Penyelaras:

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Tarikh :

No. Telefon (sekolah) :

(bimbit) :

(c) Borang Rekod Kerja Kursus Calon

**SIJIL TINGGI PERSEKOLAHAN MALAYSIA 2013
SEJARAH
BORANG REKOD KERJA KURSUS CALON**

No. Pusat/Angka Giliran :

No. Kad Pengenalan :

Tarikh Aktiviti	Aktiviti dalam Penghasilan Kerja Kursus (Untuk diisi oleh calon)	Ulasan Guru	Tandatangan Calon	Tandatangan Guru

(Jadual aktiviti ini boleh melebihi satu halaman)

Pengesahan Guru Sejarah

Saya mengesahkan bahawa calon ini telah menjalankan sendiri setiap tahap proses kerja dalam penghasilan kerja kursus bagi mata pelajaran Sejarah STPM 2013 mengikut peraturan yang ditetapkan oleh Majlis Peperiksaan Malaysia.

Tandatangan Guru:

Nama Guru:

Tarikh :

Cop Sekolah:

***Catatan:** Borang ini hendaklah dibawa setiap kali pertemuan antara guru-pelajar dan dilampirkan pada bahagian depan (sebelum kerja kursus calon) apabila kerja kursus dihantar kepada guru untuk dinilai.*

(d) Borang Perakuan Calon

**SIJIL TINGGI PERSEKOLAHAN MALAYSIA (STPM)
PENTAKSIRAN BERASASKAN SEKOLAH (PBS)**

Borang Perakuan Calon

Mata pelajaran: Sejarah

Borang ini mestilah ditandatangani oleh calon dan guru/pemeriksa yang memeriksa kerja kursus calon, dan dilampirkan bersama dengan kerja kursus yang dihantar kepada guru/pemeriksa. Kegagalan calon menandatangani borang perakuan ini akan menyebabkan calon tidak diberikan sebarang markah untuk kerja kursus yang dihasilkan.

Nama Calon	
No. Kad Pengenalan Calon	
Angka Giliran Calon	
Nama Pusat PBS Calon	

Makluman kepada calon:

Kerja kursus yang dihantar untuk dinilai mestilah merupakan hasil kerja calon sendiri. Kerja kursus calon boleh dibatalkan sekiranya calon didapati meniru kerja kursus calon lain atau membenarkan calon lain untuk meniru kerja kursus yang dihasilkan oleh calon sendiri, atau calon didapati menipu dalam apa cara sekalipun bagi menghasilkan kerja kursus tersebut.

Perakuan Keaslian Kerja Kursus Calon:

Saya telah membaca dan memahami makluman di atas. Saya telah menghasilkan kerja kursus (esei ilmiah) Sejarah (940) tanpa bantuan daripada mana-mana pihak, kecuali dengan penerangan oleh pihak yang dibenarkan, iaitu guru mata pelajaran Sejarah di sekolah (untuk sekolah kerajaan dan calon sekolah bantuan kerajaan).

Tandatangan Calon	
Tarikh	

Perakuan oleh Guru/Pemeriksa:

Saya mengesahkan bahawa kerja kursus (esei ilmiah) Sejarah (940) telah dihasilkan mengikut spesifikasi yang telah ditetapkan. Saya telah memeriksa kerja kursus (esei ilmiah) calon dan saya berpuas hati bahawa sepanjang pengetahuan saya kerja kursus (esei ilmiah) tersebut telah dihasilkan sendiri oleh calon.

Tandatangan Guru/Pemeriksa	
Nama Guru/Pemeriksa	
Tarikh	
Alamat	

(e) Contoh tema dan tajuk esei ilmiah

(a) Tema sejarah sukan

“Sejarah perkembangan Persatuan Bola Sepak Selangor dari tahun 1970 hingga tahun 1985”

(b) Tema sejarah seni dan kebudayaan

“Sejarah perkembangan tarian zapin di daerah Batu Pahat dari tahun 1970 hingga tahun 1980”

(c) Tema sejarah kulinari dan makanan

“Asal-usul lemak: Suatu tinjauan lisan penduduk Kampung Chengkau, Rembau Negeri Sembilan”

(d) Tema sejarah pendidikan

“Sekolah Agama Menengah Sungai Merab Luar, Sepang: Sejarah penubuhan dan sumbangannya kepada masyarakat setempat dari tahun 1990 hingga tahun 2005”